

ORIG.



**COMUNE di MASSA DI SOMMA
(Città Metropolitana di Napoli)**



COMUNE DEL POMODORINO DEL PIENNOLO DEL VESUVIO D.O.P.

REGISTRO GENERALE

N. 274 del 22/07/2016

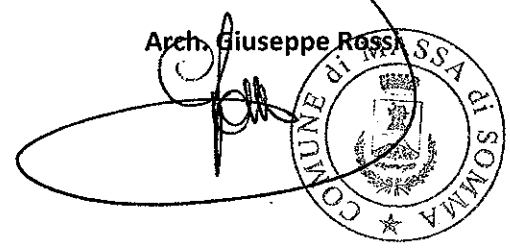
DETERMINAZIONE
DEL SETTORE TECNICO

N. 53 / II del 22/07/2016

OGGETTO: PROGETTO CONDONO EDILIZIO - DEFINIZIONE DELLE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO L. 47/1985 E L. 724/1994 - INCARICO AL PERSONALE INTERNO DIPENDENTE DEL SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO ALLE COMMISSIONI CONDONO PER L'ESAME ISTRUTTORIO ED IL RILASCIO DEI RELATIVI TITOLI EDILIZI - APPROVAZIONE AFFIDAMENTI ED IMPEGNO SPESA

IL RESPONSABILE 2° SETTORE TECNICO

Arch. Giuseppe Rossi



allegati N. _____

- FATTURA - DURC - DOC. IDENTITA' - DICH. TRACC. FLUSSI - CIG - CUP
- ALTRO: _____

OGGETTO: PROGETTO CONDONO EDILIZIO - DEFINIZIONE DELLE PRATICHE DI CONDONO EDILIZIO L. 47/1985 E L. 724/1994 - INCARICO AL PERSONALE INTERNO DIPENDENTE DEL SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO ALLE COMMISSIONI CONDONO PER L'ESAME ISTRUTTORIO ED IL RILASCIO DEI RELATIVI TITOLI EDILIZI - APPROVAZIONE AFFIDAMENTI ED IMPEGNO SPESA

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE TECNICO

IN ATTUAZIONE:

- degli articoli n° 89, 90, 107, 109 e 110 del Decreto legislativo n° 267 del 18/08/2000 e successive modifiche e integrazioni, (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- del decreto del Sindaco n° 15 del 09/06/2016 di conferimento all'arch. Giuseppe Rossi della Responsabilità P.O. del 2° Settore Tecnico;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 16/09/2015 è stato approvato l'atto di indirizzo per l'esame istruttorio e la definizione delle pratiche di condono nel quale si dispone che:
 - la struttura interna all'Amministrazione non può far fronte ai compiti in questione, in quanto i dipendenti non sono sufficienti o non hanno l'esperienza necessaria allo svolgimento delle istruttorie tecniche con l'esame delle pratiche di condono ancora pendenti;
 - per la complessità e l'entità dei compiti da svolgere si rende, pertanto, necessario provvedere al conferimento di incarichi esterni ad idonei professionisti, al fine di supportare ed integrare significativamente l'azione interna dell'Ufficio Tecnico Comunale;
 - l'azione potrà essere esperita mediante la prestazione di massimo n. 7 professionisti esterni, esperti nella materia, coordinati dal Responsabile del II Settore Tecnico e suddivisi in due commissioni (con pratiche di condono L. 47/85 e L. 724/94 equamente suddivise) in modo che la conclusione delle relative attività possa avvenire nell'arco di tre mesi dall'inizio delle stesse o nei termini prescritti per la definizione dell'atto amministrativo;
 - il compenso da corrisondersi per ogni pratica definita viene quantificato in € 120,00 comprensivo di ogni onere accessorio (IVA, CNPAIA E SPESE per i professionisti esterni - IRPEF E IRAP per i dipendenti dell'Amministrazione);
 - di tale compenso unitario, la quota del 10% viene riservata ai dipendenti interni incaricati del supporto al progetto e la rimanente quota del 90% ai professionisti esterni selezionati; per questi ultimi il compenso viene ulteriormente suddiviso secondo le seguenti percentuali:
 - 10% al professionista coordinatore del progetto;
 - 20% ai due professionisti responsabili di commissione (totale 40%);
 - 10% ai quattro professionisti componenti istruttori delle due commissioni (totale 40%);
- con la medesima deliberazione l'Amministrazione ha demandato al Responsabile del 2° Settore lo svolgimento di tutti gli adempimenti consequenziali necessari alla definizione delle modalità di costituzione ed operatività delle Commissioni, in conformità agli indirizzi esposti, nonché le modalità di affidamento degli incarichi professionali nel rispetto dei principi del D.Lgs. 163/2006 e del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- con la medesima deliberazione si è dato atto che la spesa totale presunta occorrente per l'istruttoria delle pratiche di condono è stabilita in € 95.400,00 oneri inclusi e, pertanto, è stato istituito, con apposita variazione di bilancio, il capitolo 255 al Titolo I della Spesa, Funzione I Servizio 6 Intervento 3 denominato "Spese per incarichi professionali Condono Edilizio", finanziato in entrata con il capitolo 878/20 denominato "Proventi Condono" e dove si attingerà per finanziare le spese delle suddette Commissioni;

CONSIDERATO CHE:

- con determinazione di questo Settore n. 243 del 29/12/2015 (R.G. 682/2015) è stata impegnata inizialmente la somma di € 45.400,00, circa la metà della spesa totale presunta, per poter procedere alla costituzione delle suddette Commissioni Condono al capitolo 255 impegno 616 del bilancio di esercizio 2015;

- con determinazione di questo Settore n. 247 del 30/12/2015 (R.G. 690/2015) è stato affidato l'incarico di Coordinatore del progetto condono al tecnico arch. ELENA PALUMBO, professionista in possesso dei requisiti previsti per lo svolgimento delle prestazioni e le attività richieste;
- il Coordinatore del progetto condono ha predisposto n. 2 avvisi esplorativi e relativa istanza di candidatura per il conferimento di incarichi professionali a n. 4 istruttori tecnici diplomati e a n. 2 responsabili tecnici laureati, quali componenti delle due commissioni da istituire per la definizione delle pratiche di condono edilizio presentate ai sensi della legge n. 47/1985 e della legge n. 724/1994",
- con determinazione a contrarre di questo Settore n. 2 del 22/01/2016 (R.G. 10/2016) sono stati approvati n. 2 avvisi esplorativi per il conferimento di incarichi professionali a n. 4 istruttori tecnici diplomati e a n. 2 responsabili tecnici laureati, quali componenti delle suddette Commissioni, ed indetta la relativa procedura previa ampia pubblicità degli avvisi;
- entro il termine stabilito del 01/03/2016 per la presentazione delle candidature sono pervenute presso questo Settore n. 52 istanze per l'incarico di Responsabile Tecnico e n. 16 istanze per l'incarico di Istruttore Tecnico delle due Commissioni Condono;
- prima della scelta dei candidati, con determinazione di questo Settore n. 29 del 27/05/2016 (R.G. 177/16) è stata approvata la modulistica da utilizzare per la definizione delle pratiche di condono presentate ai sensi della L. 45/85 e della L. 724/94 e sono stati approvati n. 2 elenchi di pratiche distinti per abusi ricadenti nella medesima zona territoriale indicata dal P.T.P. vigente, al fine di suddividere omogeneamente le pratiche alle suddette Commissioni:
PRIMA COMMISSIONE - N. 389 pratiche;
SECONDA COMMISSIONE - N. 387 pratiche;

ATTESO CHE:

- nel mese di giugno è stata avviata la selezione dei candidati da ammettere al colloquio attraverso l'analisi dei rispettivi curricula presentati;
- sulla base dei curricula sono stati selezionati i candidati ed avviati i relativi colloqui diretti alla conoscenza della professionalità ed esperienza dei medesimi, con particolare riguardo alla materia urbanistica, del paesaggio e del condono edilizio;
- sulla base dei colloqui con esito favorevole si è potuto procedere agli affidamenti previa accettazione dell'incarico da parte dei professionisti selezionati;
- con determinazione di questo Settore n. 44 del 14/07/2016 (R.G. 260/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico di Istruttore tecnico della Seconda Commissione Condono al professionista geom. PASQUALE ESPOSITO, imputando la spesa iniziale di € 4.540,00 sul capitolo 255 impegno 281 sub 1 del bilancio di esercizio corrente;
- con determinazione di questo Settore n. 45 del 14/07/2016 (R.G. 261/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico di Istruttore tecnico della Seconda Commissione Condono al professionista geom. BRUNO SPAVONE, imputando la spesa iniziale di € 4.540,00 sul capitolo 255 impegno 281 sub 2 del bilancio di esercizio corrente;
- con determinazione di questo Settore n. 46 del 14/07/2016 (R.G. 262/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico di Istruttore tecnico della Prima Commissione Condono al professionista geom. PASQUALE PARISI, imputando la spesa iniziale di € 4.540,00 sul capitolo 255 impegno 281 sub 3 del bilancio di esercizio corrente;
- con determinazione di questo Settore n. 50 del 19/07/2016 (R.G. 270/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico di Responsabile della prima commissione condono al professionista arch. MICHELE SAGGESE, imputando la spesa iniziale di € 9.080,00 sul capitolo 255 impegno 281 sub 4 del bilancio di esercizio corrente;
- con determinazione di questo Settore n. 51 del 19/07/2016 (R.G. 271/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico di Responsabile della seconda commissione condono al professionista arch. GIUSEPPE DE FALCO, imputando la spesa iniziale di € 9.080,00 sul capitolo 255 impegno 281 sub 5 del bilancio di esercizio corrente;
- con determinazione di questo Settore n. 52 del 20/07/2016 (R.G. 272/2016) è stato approvato l'affidamento dell'incarico di Istruttore tecnico della Prima Commissione Condono al professionista geom. LUIGI PISCOPO, imputando la spesa iniziale di € 4.540,00 sul capitolo 255 impegno 281 sub 6 del bilancio di esercizio corrente;



PRESO ATTO CHE:

- per il corretto funzionamento delle due commissioni di condono edilizio costituite occorre individuare il personale dipendente interno all'Amministrazione Comunale che fornirà loro il necessario supporto tecnico-amministrativo;
- il Responsabile del progetto condono arch. Giuseppe Rossi ha selezionato il personale in base alla potenziale attitudine e capacità collaborativa utile allo svolgimento efficace del lavoro delle commissioni e che ha riscontrato favorevolmente l'incarico;
- il gruppo di supporto individuato è costituito dal seguente personale dipendente:
 - arch. Giuseppe Rossi: Responsabile Settore tecnico, responsabile del progetto condono;
 - rag. Emilia Silvano: Responsabile Settore Finanziario, collaboratore in materia contabile;
 - dott. Maurizio Maienza: dipendente Settore Tecnico, collaboratore in materia tecnico-edilizia;
 - mar. Giorgio Martinelli: dipendente Settore Polizia Municipale, collaboratore in materia di antiabusivismo e polizia giudiziaria;
 - sig. Giusto Battaglia: dipendente Settore Tecnico, collaboratore in materia di notifica atti;
 - sig. Ciro Maimone: dipendente Settore Affari Generali, collaboratore in materia di notifica atti;

RITENUTO:

- pertanto necessario, dare avvio urgentemente alla definizione delle pratiche di condono edilizio presentate ai sensi della L. 47/85 e della l. 724/94 perfezionando l'affidamento dell'incarico al personale dipendente interno come sopra individuato, imputando la relativa spesa sul capitolo 255 impegno 281 del bilancio di esercizio corrente, giusta determinazione di questo Settore n. 243 del 29/12/2015 (R.G. 682/15);
- di poter utilizzare solo parte della somma impegnata inizialmente di € 45.400,00, così come attribuito al personale dipendente incaricato del supporto alle Commissioni dalla deliberazione di G.C. n. 52/15 e dunque di poter impegnare inizialmente la spesa complessiva di € 4.540,00 comprensiva di ogni onere;

VISTI:

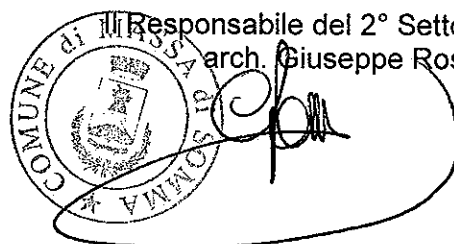
- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- gli artt. 31 e ss. della legge n. 47 del 28 febbraio 1985;
- l'art. 39 della legge n. 724 del 23 dicembre 1994 e s.m.i.;
- lo Statuto del Comune di Massa di Somma nonché il Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi e il Regolamento comunale di contabilità vigenti;
- il Riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture approvato con decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

D E T E R M I N A

1. **che le premesse** richiamate in narrativa formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. **di approvare** l'affidamento dell'incarico del supporto tecnico-amministrativo alle due commissioni condono ed al coordinatore del progetto, costituite da professionisti esterni selezionati a seguito di procedura con evidenza pubblica, al seguente personale dipendente interno all'Amministrazione Comunale con il relativo compenso lordo equamente suddiviso:
 - arch. Giuseppe Rossi: responsabile del progetto condono - € 1.552,00;
 - rag. Emilia Silvano: supporto contabile - € 1.552,00;
 - dott. Maurizio Maienza: supporto tecnico - € 1.552,00;
 - mar. Giorgio Martinelli: supporto polizia giudiziaria - € 1.552,00;
 - sig. Giusto Battaglia: supporto notifica degli atti - € 1.552,00;
 - sig. Ciro Maimone: supporto notifica degli atti - € 1.552,00;
3. **di stabilire** che il compenso lordo spettante complessivamente al personale dipendente come sopra individuato, al quale è attribuito l'incarico del supporto tecnico-amministrativo alle due commissioni dalla deliberazione di G.C. n. 52/15, è pari a € 9.312,00 comprensivo di ogni onere (n. 776 pratiche x € 12,00);

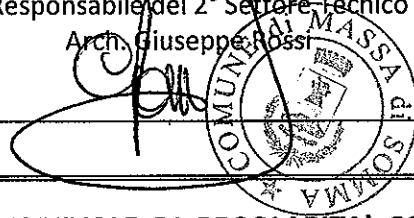
4. **di impegnare** inizialmente la somma di € 4.540,00 comprensiva di ogni onere, prelevandola dall'importo già stanziato di € 45.400,00 ed imputando la spesa al capitolo 255 impegno 281 del bilancio di esercizio corrente;
5. **di dare atto che:**
- l'importo per l'affidamento sarà liquidato, anche in più soluzioni, previo controllo dei risultati ottenuti e sarà corrisposto al personale dipendente incaricato una volta acquisita la copertura finanziaria garantita dall'incasso dei proventi condono;
 - la somma complessiva da liquidare per € 4.540,00 trova copertura sul capitolo 255 del bilancio corrente impegno 281 con imputazione alla Missione 1, Progr. 06, codice 1.03.02;
6. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del III° Settore Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e per gli ulteriori adempimenti di competenza;
7. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del I° Settore Affari Generali per gli adempimenti di pubblicazione all'Albo pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente":

Il Responsabile del 2° Settore Tecnico
arch. Giuseppe Rossi

The image shows a circular official stamp of the Comune di Salsomaggiore. The stamp contains the text "COMUNE di SALSOMAGGIORE" around the perimeter and a central emblem. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink, which appears to be "G. Rossi".

Il Responsabile del 2° Settore Tecnico

Arch. Giuseppe Rossi



PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE

Massa di Somma, li 22/07/2015

Il Responsabile del 3° Settore Ragioneria
Rag. Emilia Silvano

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA

Esercizio 2016

stanziamento di bilancio	
impegni precedenti	
disponibilità	
presente impegno	
disponibilità residua	

CAPITOLO 255 impegno 281 sub 8 importo € 4.540,00
CAPITOLO / impegno / sub / importo € /
CAPITOLO / impegno / sub / importo € /

Il Responsabile del 3° Settore Ragioneria
Rag. Emilia Silvano

Si attesta l'ottemperanza all'obbligo di cui all'art. 18 Legge n. 134/2012 e s.m.i.

li _____

L'Addetto all'Albo Pretorio

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio Comunale elettronico ove rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi.

li _____

L'Addetto all'Albo Pretorio
